

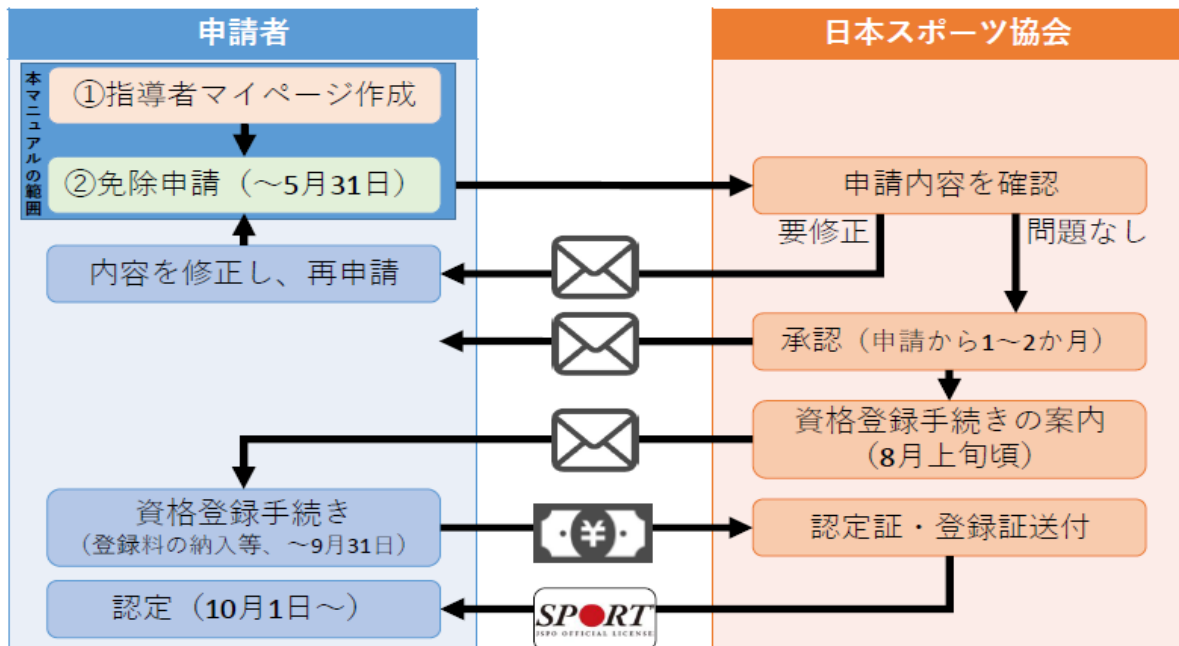
公認スポーツ指導者資格免除申請マニュアル ver.2.3

対象資格

- 競技別指導者資格(コーチ1・2・3、教師)
－ 共通科目免除・専門科目免除申請
- コーチングアシスタント
－ 移行(免除)申請

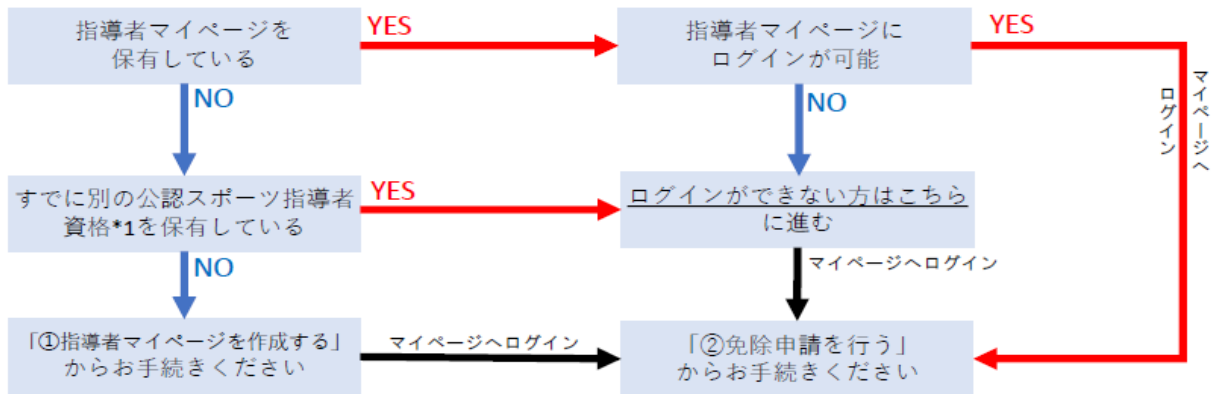
*競技別指導者資格とコーチングアシスタントの申請方法は共通です。
*コーチングアシスタントは共通科目 I (スポーツリーダー等)のみで
移行(免除)申請が可能です。

免除申請～資格認定までの流れ(10月1日付登録の場合)



※4月1日付登録の場合は、上記から半年ずれたスケジュールとなります(免除申請の締切は11月30日)。

免除申請はインターネットサービス「指導者マイページ」から行っていただく必要があります。「指導者マイページ」ログインまでの手順は以下のフローをご参照ください。



*1 スポーツリーダー、サッカー、バスケットボールを除く

①指導者マイページを作成する P4~11

②免除申請を行う P12~19

①指導者マイページを作成する (アクセス)

指導者マイページ(<https://my.japan-sports.or.jp>)のトップページにアクセス

「新規登録」をクリック



①指導者マイページを作成する（メールアドレス登録）

登録したいメールアドレスを2回入力



「送信する」をクリック

①指導者マイページを作成する（メール受信、URLクリック）

自動送信されてくるメールを開く



URLをクリック

※ メールが届かない場合、迷惑メールフォルダに振り分けられているか、お使いのプロバイダ等によってブロックされている可能性があります。迷惑メール設定を見直していただくか、別のメールアドレスでの登録をお試しください。

①指導者マイページを作成する（情報入力）

氏名・生年月日等必要事項を入力



規約を最後までお読みいただき「同意して登録する」をクリック

SPORT
1000 ELIMINATED TRAINERS

アカウント登録

アカウント情報を入力してください。

必要事項を入力

氏名

氏名(カナ)

（規約）第1条 この規程は、公益財団法人日本スポーツ協会（以下「本会」という。）が公認スポーツ指導者制度第2項に基づき、公認スポーツ指導者養成講習会修了者の登録・認定に関するものとする。

（目的）第2条 登録は、本会公認スポーツ指導者制度第2項の通り、本会公認スポーツ指導者資格認定を目的とする。

（申請方法）第3条 登録は、次の条件のいずれか一つを満たしたものが個人単位で申請する。（1）公認スポーツ指導者養成講習会修了者（2）本会が承認した講習・試験免除選考コース及び講習会等を修了し、所定講習会修了者として認定されたマスター

チェック 同意する

クリック

①指導者マイページを作成する（入力情報確認、登録）

入力した情報に間違いがないか確認



（修正が必要であれば「戻る」をクリック）

間違いなければ
「登録する」をクリック

SPORT
1000 ELIMINATED TRAINERS

アカウント確認

アカウント情報を確認してください。

姓

名

姓(カナ)

姓(ローマ字)

〒郵便番号

郵便番号1

住所1

郵便番号2

住所2

郵便物送付先

職種

勤務先名

メールアドレス

パスワード

※「mail@my.japan-sports.or.jp」から送信されるメールに記載のURLをクリックする必要があります。

クリック

①指導者マイページを作成する（仮登録メール受信、URLクリック）

自動送信されてくるメールを開く



URLをクリック



2019/03/26 (火) 17:57

日本スポーツ協会(JSPO) <mail@my.japan-sports.or.jp>
[JSPO]指導者マイページ仮登録手続き完了のご案内

宛先

タイキョウシツウ 様
(受講者 ID : A0814474)

日本スポーツ協会指導者マイページのご利用ありがとうございます。
下記URLにアクセスし、本登録手続きに進んでください。
(本メールを受信しただけでは、指導者マイページの登録は完了していませんのでご注意ください。)

クリック

■下記 URL をクリックし、マイページ本登録をおこなってください。

https://my.japan-sports.or.jp/accounts/refer/QduipEEgwd-agVdzXE9_HQ

URL (アドレス) が長く、改行している場合、URL 全てをコピーブラウザの「アドレス」または「場所」
入力欄に貼りつけて「Enter」を押してください。その際、先頭や途中にスペースが入らないようご注意ください。

※本メールは自動で送信されています。本メールにご返信いただきましても対応しかねますので、ご注意ください。

※このメールにお心当たりがない方は、お手数をおかけいたしますが、下記の日本スポーツ協会公認スポーツ指導

①指導者マイページを作成する（本登録）

先ほど設定したパスワードを入力



「本登録を行う」をクリック

SPORT
SPORT OFFICIAL LICENSE

本登録の確認
■登録されたメールアドレスを確認のうえ、パスワードを入力してください。
入力が完了したら「本登録を行う」ボタンをクリックして

メールアドレス

パスワード

パスワード入力

クリック

①指導者マイページを作成する（登録完了）

登録完了！

以下の画面に
切り替わります

登録完了のメール
が届きます

The image shows two side-by-side screenshots. The left screenshot is a web page titled "マイページの登録完了" (My Page Registration Complete) with a "マイページへ" (Go to My Page) button highlighted in a red box. The right screenshot is an email from "日本スポーツ協会(JSPO) <mail@my.japan-sports.or.jp>" with the subject "[JSPO]指導者マイページ登録手続き完了のご案内". The email body contains the following text:

マイページの登録が完了しました。
タイキョウ シンウ 様

日本スポーツ協会指導者マイページへのご登録ありがとうございます。
マイページ登録手続きが完了いたしました。

お名前：タイキョウ シンウ
マイページID（登録メールアドレス）：@japan-sports.or.jp
※セキュリティ保護の観点からパスワードは表示していません。

指導者マイページログインページ
<https://my.japan-sports.or.jp>

- ・今後、マイページをご利用いただく際は、上記ログインページからマイページID、パスワードを入力しログインの上ご利用ください。
- ・マイページIDは、登録メールアドレスをご利用ください。
- ・パスワードをお忘れの場合は、下記問い合わせ先までご連絡ください。

※本メールは自動で送信されています。本メールにご返信いただきましても対応しかねますので、ご注意ください。

②免除申請を行う（「指導者マイページ」メニュー選択）

「指導者マイページ」トップページメニューの
「資格を取得する」をクリック



「免除免除申請」をクリック

The image shows a screenshot of the "指導者マイページ" (Instructor My Page) menu. The menu items are listed on the left side of a red sidebar:

- トップページ
- お知らせ
- 指導者情報
- 更新研修
- 資格を取得する
- 講習会検索・申込
- 免除申請
- eラーニング

Two callout boxes with blue borders and white text are overlaid on the menu:

- Callout ①: クリック (Click) pointing to the "資格を取得する" (Obtain Qualification) item.
- Callout ②: クリック (Click) pointing to the "免除申請" (Waiver Application) item.

The JSPO logo and "JSPO OFFICIAL LICENSE" are visible in the top right corner of the page content area.

②免除申請を行う（申請資格の選択）

申請したい資格を検索し「資格名」をクリック

免除申請

共通科目、専門科目ともに免除条件を満たしている場合は、養成講習会を申し込みせずにこのページから免除申請をすることが可能です。
 ＊コーチングアシスタントは共通科目1のみで免除申請が可能です。
 ＊申請時期によって登録時期が異なります。

- ・4月1日登録を希望する場合、前年の11月末日までに申請
- ・10月1日登録を希望する場合、同年の5月末日までに申請

共通科目、専門科目のどちらか一方が免除となる場合は、養成講習会にお申し込みいただく際に申請を行ってください。

[免除申請マニュアル（PDF）](#)

1. 免除申請する資格を選択 2. 申請情報を入力 3. 申請情報の確認 4. 申請完了

資格で探す

競技で探す

1件 1 - 1件

コーチングアシスタント

① クリック

検索

②免除申請を行う（登録情報の確認）

現在登録されている個人情報に間違いがないか確認

（変更がある場合）「個人情報を編集する」をクリック

間違いがないか確認

変更がある場合はクリック

1. 免除申請する資格を選択 2. 申請情報の入力 3. 申請情報の確認 4. 申請完了

申請情報

個人情報

登録番号

氏名

フリガナ

ローマ字

メールアドレス

生年月日

性別

主な活動郡道府県

自宅住所

勤務先住所

郵便物送付先

職種

個人情報を編集する

②免除申請を行う（共通科目免除内容の入力）

共通科目の免除内容を入力

申請内容(保有資格や書類等)によって選択する項目が異なります。

A:別の公認スポーツ指導者資格を保有している(認定されている)方

→ チェック部分をクリックし、保有資格名、登録番号、有効期限を入力してください。※添付書類(認定証等の提出)は不要です。

B:スポーツリーダー/少年団認定員等を保有している方

→ チェック部分をクリックし、保有資格の名称(「スポーツリーダー」または「少年団認定員」)を入力してください。→ 「添付書類」欄へ

C:共通科目修了証明書取得者

→ チェック部分をクリックしてください。→ 「添付書類」欄へ

* 該当の大学(学部・学科)の卒業証明書による共通科目1の免除については、2019年11月30日までの受付をもって対応を終了いたしました。

②免除申請を行う（専門科目免除内容の入力）

専門科目の免除内容を入力

申請内容(保有資格や書類等)によって選択する項目が異なります。

※ コーチングアシスタントの場合は、専門科目欄は表示されません。

免除対象となる資格を保有している方

→ チェック部分をクリックし、保有資格の正式名称を入力してください。
→ 「添付書類」欄へ

※ 免除対象資格等は、以下のURLに資格ごとのPDFファイルにて公開しています。各資格・競技の「専門科目」欄をご覧ください。

https://www.japan-sports.or.jp/coach/tabid58.html#coach_cul

②免除申請を行う（証明書類等の添付）

「添付書類」欄の「追加」をクリック

「ファイルを選択」をクリック

パソコン・スマートフォンの中から証明書類等のファイルを選択

※ 申請内容を証明する書類(証明書や登録証等)を撮影またはスキャンし、デジタルファイルとして保存し、当該ファイルを選択してください。

※ 書類が2つ以上必要な場合は、さらに「追加」をクリックし、同様に該当の画像を選択してください

「確認」をクリック

②免除申請を行う（申請内容の確認）

申請内容の確認

※内容に誤りがある場合は、「戻る」をクリックし修正してください

間違いなければ「登録」をクリック

間違いがないか確認

間違いなければクリック

②免除申請を行う（申請完了）

- 申請が完了するとメールが送信され、トップページに申請情報が掲載されます。
- 日本スポーツ協会が確認し、問題なければ「承認済」となり、メールが届きます。
- 申請内容に修正の必要がある場合は、日本スポーツ協会からメールで連絡がありますので、内容をご確認の上、再申請してください。

「差し戻し」の際は資格名をクリック
→下部の「再申請」をクリック

承認されると「承認済」
修正の必要があれば「差し戻し」
になります